

Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy KRS
KRS 0000039372
REGON 192547620
NIP 583-27-54-002
Kapitał zakładowy 372 183 500 zł

80-051 Gdańsk, ul. Sandomierska 19
tel./fax +48 (58) 721 55 78 w. 155
tel. +48 (58) 721 55 78 w. 150
e-mail ppmt@ppmt.pl
www www.ppmt.pl

Gdańsk, dnia (data zgodnie z podpisem)

Nr postępowania zakupowego: **PZ.21.4.2025**

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający.

Pomorskie Przedsiębiorstwo Mechaniczno-Torowe sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku
ul. Sandomierska 19, 80-051 Gdańsk
KRS: 0000039372, REGON: 192547620, NIP: 583-27-54-002

2. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie zakupowe prowadzone jest w trybie procedury uproszczonej, na zasadach określonych w „Regulaminie udzielania zamówień przez Pomorskie Przedsiębiorstwo Mechaniczno-Torowe sp. z o.o.” przyjętym uchwałą nr 162 Zarządu Spółki z dnia 7 czerwca 2024 r. (dalej: Regulamin).

Regulamin dostępny jest do wglądu w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej: <http://ppmt.pl/do-pobrania/>

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie w pełnym zakresie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi w ramach inwestycji pn. „Budowa Centrum Serwisowego grupy PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. zlokalizowanego na terenie bocznicy kolejowej, działkach w całości nr 28/1, 28/4, 28/5, 28/6, 28/7 i 72/2 obręb 98 oraz części działek 5/12, 28/3, 72/7 obręb 98 w Gdańsku przy ul. Sandomierskiej 19” (dalej: Inwestycji).

3.2. Dokumentacja dostępna jest na platformie CDE Dostęp do platformy możliwy jest zarówno przez stronę internetową (<https://www.dalux.com/pl/>), jak i aplikację Dalux.

Dane do logowania przydzielane są przez Zamawiającego. Aby uzyskać dostęp do platformy, należy skontaktować się z Zamawiającym:

Michał Flissikowski (m.flissikowski@ppmt.pl)

Natalia Ławruszkiewicz (n.lawruszkiewicz@ppmt.pl)

4. Udzielenie zamówienia w częściach i składanie ofert częściowych.

4.1. Przedmiot zamówienia podzielony jest na 3 (trzy) zadania, które mogą zostać zrealizowane przez jednego lub większą ilość Wykonawców:

Zadanie 1 – pełnienie w pełnym zakresie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi w zakresie branży sanitarnej,

Zadanie 2 – pełnienie w pełnym zakresie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi w zakresie branży elektrycznej,

Zadanie 3 – pełnienie w pełnym zakresie nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi w zakresie branży konstrukcyjno-budowlanej.

4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć oferty obejmujące wszystkie zadania wskazane w pkt 4.1. lub jedynie wybrane spośród nich. Oferta Wykonawcy nie może obejmować jedynie części wybranego zadania lub zadań.

4.3. Zamawiający może podjąć decyzję o udzieleniu zamówienia na wszystkie zadania lub wyłącznie w zakresie jednego lub dwóch wybranych przez niego zadań.

5. Termin wykonania zamówienia.

Przedmiot Umowy będzie wykonywany w okresie od dnia podpisania umowy przez okres 28 miesięcy z możliwością wydłużenia o dodatkowe 3 miesiące tj. w terminie uzyskania pozwolenia na użytkowanie Inwestycji.

6. Prawo opcji i zamówienia podobne.

Zamówienie nie obejmuje prawa opcji.

7. Warunki udziału Wykonawców w postępowaniu zakupowym.

7.1. W postępowaniu zakupowym mogą brać udział wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej związanej z przedmiotem zamówienia, o ile wynika to z obowiązujących przepisów.
- b) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia,
- c) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz zdolności techniczne i zawodowe, w szczególności dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

7.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zakupowym określonych w pkt 7.1. zostanie dokonana na zasadzie formuły spełnia – nie spełnia, w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia, wskazane w pkt 8.

8. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawców.

8.1. Wraz z ofertą Wykonawcy zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów:

- 1) aktualnego odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem oferty,
- 2) pełnomocnictwa dla osób podpisujących w imieniu Wykonawcy ofertę i załączone do niej dokumenty, jeżeli umocowanie tych osób do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1,
- 3) oświadczenia, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zakupowym oraz braku podstaw do odrzucenia oferty podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do specyfikacji warunków zamówienia,

8.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpowiednich spośród dokumentów wskazanych w pkt 8.1., Wykonawca składa:

- 1) informację z odpowiedniego rejestru albo ewidencji, a w przypadku braku takiego rejestru albo ewidencji, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument;
- 2) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

8.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego

reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem ich złożenia.

9. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 90 dni od upływu terminu składania ofert.

11. Komunikacja Wykonawcy z Zamawiającym.

W toku postępowania zakupowego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej (adres email: m.flissikowski@ppmt.pl; n.lawruszkiewicz@ppmt.pl).

12. Opis sposobu przygotowania ofert.

Oferty mogą być składane w następujących formach:

- a) w formie pisemnej,
- b) w formie elektronicznej, tj. w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Oferta winna zostać sporządzona na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji warunków zamówienia. Do oferty winny zostać załączone wszystkie wymagane dokumenty wskazane w specyfikacji warunków zamówienia.

Dokumenty w formie pisemnej są składane przez Wykonawcę w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez osobę reprezentującą Wykonawcę.

Oferta składana w formie pisemnej, wraz z wszystkimi załączonymi do niej dokumentami, winna zostać zbroszurowana.

Oferta składana w formie pisemnej winna znajdować się w zamkniętej kopercie zawierającej adnotację „oferta w postępowaniu zakupowym nr PZ.21.4.2025; termin składania ofert: 11 sierpnia 2025 r.” oraz opatrzonej adresem Wykonawcy.

Oferta składana za pośrednictwem poczty elektronicznej winna zostać przesłana na adres wskazany w pkt 14 poniżej. W takim przypadku plik z ofertą winien zostać zabezpieczony przed otwarciem hasłem, które przekazane będzie Zamawiającemu na jego żądanie po upływie terminu składania ofert.

13. Oferty wariantowe.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert wariantowych. Dopuszczalne warianty obejmują:

- A) 1 (jedna) wizyta na terenie inwestycji w tygodniu,
- B) 2 (dwie) wizyty na terenie inwestycji w tygodniu,
- C) 3 (trzy) wizyty na terenie inwestycji w tygodniu.

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia oferty dla każdego z powyższych wariantów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru jednego z przedstawionych wariantów oraz udzielenia zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą dla wybranego wariantu.

Każda oferta wariantowa musi spełniać wymagania określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

14. Miejsce i termin składania ofert.

Termin składania ofert upływa dnia **11 sierpnia 2025 r. o godz. 11:00**

Oferty w formie pisemnej winny zostać złożone w siedzibie Zamawiającego.

Oferty składane za pośrednictwem poczty elektronicznej winny zostać przesłane na adresy: ppmt@ppmt.pl oraz m.flissikowski@ppmt.pl lub n.lawruszkiewicz@ppmt.pl.

Otwarcie ofert nie jest jawne.

15. Kryteria oceny ofert.

Oferty oceniane będą przez Zamawiającego w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia, z uwzględnieniem następujących kryteriów i ich znaczenia:

1) cena – 100%,

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna **100 punktów**, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$C = \frac{C_{min.}}{C_o.} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie :

$C_{min.}$ – najniższa cena brutto z ocenianych ofert (PLN)

$C_o.$ – cena brutto badanej oferty (PLN)

Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania odwróconej oceny ofert.

16. Negocjacje handlowe.

Zamawiający przewiduje przeprowadzenie negocjacji handlowych, do których zaproszeni zostaną Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu.

W wyniku przeprowadzenia negocjacji handlowych Zamawiający może wprowadzić zmiany parametrów odnoszących się do przedmiotu i warunków realizacji zamówienia.

Po przeprowadzeniu negocjacji handlowych Zamawiający, wraz z zaproszeniem do złożenia oferty ostatecznej, prześle Wykonawcom zaproszonym do negocjacji handlowych aktualny przedmiot i warunki realizacji zamówienia lub wykaz zmian wynikających z negocjacji handlowych.

Zamawiający może przeprowadzić kolejne tury negocjacji handlowych w celu złożenia przez Wykonawców dodatkowych ofert.

17. Umowa zakupowa.

Wzór umowy zakupowej stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji warunków zamówienia.

Umowa zakupowa wymaga zachowania formy pisemnej lub formy elektronicznej.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zakupowej.

Zamawiający nie przewiduje obowiązku Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zakupowej.

Lista załączników:

Załącznik nr 1 – formularz oferty,

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zakupowym,

Załącznik nr 3 – wzór umowy zakupowej.