

Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy KRS
KRS 0000039372
REGON 192547620
NIP 583-27-54-002
Kapitał zakładowy 393 462 500,00 zł

80-051 Gdańsk, ul. Sandomierska 19
tel./fax +48 (58) 721 55 78 w. 155
tel. +48 (58) 721 55 78 w. 150
e-mail ppmt@ppmt.pl
www www.ppmt.pl

*Załącznik nr 6
do Procedury udzielania zamówień
wersja z 04.05.2026*

Gdańsk, dnia 28.07.2026 r.

Nr postępowania zakupowego: UW.530.407.01.2026.a/b

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający.

Pomorskie Przedsiębiorstwo Mechaniczno-Torowe sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku
ul. Sandomierska 19, 80-051 Gdańsk
KRS: 0000039372, REGON: 192547620, NIP: 583-27-54-002

2. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie zakupowe prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego otwartego, na zasadach określonych w „Regulaminie udzielania zamówień przez Pomorskie Przedsiębiorstwo Mechaniczno-Torowe sp. z o.o.” przyjętym uchwałą nr 162 Zarządu Spółki z dnia 7 czerwca 2024 r. (dalej „Regulamin”)

Regulamin dostępny jest do wglądu w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej: <http://ppmt.pl/do-pobrania/>

3. Opis przedmiotu zamówienia.

- Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na sukcesywnym wykonywaniu spoin termitowych i elektrycznych materiałem Wykonawcy w ramach realizacji robót budowlanych, prac remontowych, utrzymaniowych i inwestycyjnych branży torowej w 2026 roku oraz w I i II kwartale 2027 roku.
- Świadczenie usług polegać będzie na sukcesywnym wykonywaniu spoin na terenie całego kraju, w szczególności na terenie Zakładów Linii Kolejowych w Gdyni, Olsztynie i Bydgoszczy, przy czym Zamawiający nie wyklucza innych lokalizacji, w ramach robót prowadzonych przez Zamawiającego. Konkretnie potrzeby wykonania określonej liczby spoin, lokalizacja oraz termin wykonania wskazywany będzie każdorazowo w składanych przez Zamawiającego odrębnych zamówieniach.
- Asortyment spoin będący przedmiotem zamówienia:

Lp.	Asortyment spoin
1	spoina termitowa 60E1 (UIC 60) SoWoS-P
2	spoina termitowa 49E1 (S49) SoWoS-P
3	spoina termitowa 60E1 (UIC 60) SoWoS-P R350
4	spoina termitowa 49E1 (S49) SoWoS-P R350
5	spoina elektryczna 60E1 (UIC 60)
6	spoina elektryczna 49E1 (S49)
7	spoina termitowa przejściowa 60E1 / 49E1
8	spoina termitowa 60E1 (UIC 60) L70

9	spoina termitowa 49E1 (S49) L70
10	spoina termitowa 60E1 (UIC 60) P/3P R260
11	spoina termitowa 49E1 (S49) P/3P R260
12	spoina termitowa SkV 60E1 (UIC 60) R260
13	spoina termitowa SkV 49E1 (S49) R260

4. Udzielenie zamówienia w częściach i składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia w częściach i nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Termin wykonania zamówienia.

Okres świadczenia usług: od momentu podpisania umowy do 30.06.2027 r.

6. Prawo opcji i zamówienia podobne.

Zamówienie nie obejmuje prawa opcji.

7. Warunki udziału Wykonawców w postępowaniu zakupowym.

7.1. W postępowaniu zakupowym mogą brać udział wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej związanej z przedmiotem zamówienia, o ile wynika to z obowiązujących przepisów.
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz zdolności techniczne i zawodowe, w szczególności dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności (polisa ubezpieczeniowa) na sumę gwarancyjną w wysokości minimum 2 000 000,00 PLN,
- posiadają aktualne „Dopuszczenia do stosowania na liniach kolejowych zarządzanych przez PKP PLK S.A. technologii/metody” w zakresie spawów termitowych,
- posiadają min. 14 spawaczy termitowych zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę,
- wykonali min. 2 000 szt. spawów termitowych w ciągu 1 roku kalendarzowego (na przestrzeni ostatnich 3 lat) w torach PKP PLK.

7.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zakupowym określonych w pkt 7.1. zostanie dokonana na zasadzie formuły spełnia – nie spełnia, w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia, wskazane w pkt 8.

7.3. Zamawiający dopuszcza do udziału w postępowaniu zakupowym Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu zakupowym albo do reprezentowania ich w postępowaniu zakupowym i zawarcia umowy zakupowej z Zamawiającym i przekazać Zamawiającemu pisemne pełnomocnictwo w powyższym zakresie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wykonanie umowy zakupowej i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zakupowej. Warunki udziału w postępowaniu zakupowym określone w pkt 7.1. winny być spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców.

8. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawców.

8.1. Wraz z ofertą Wykonawcy zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów:

- 1) aktualnego odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem oferty,
 - 2) pełnomocnictwa dla osób podpisujących w imieniu Wykonawcy ofertę i załączone do niej dokumenty, jeżeli umocowanie tych osób do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1,
 - 3) oświadczenia, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zakupowym oraz braku podstaw do odrzucenia oferty podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do specyfikacji warunków zamówienia,
 - 4) potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną 2 000 000,00 zł,
 - 5) dowodu wniesienia wadium:
 - a) w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej – potwierdzenie przelewu (w celu wyeliminowania przypadków braku wniesienia wadium przed terminem składania ofert; Zamawiający sugeruje dokonanie przelewu dnia poprzedzającego dzień składania ofert, co daje gwarancję znajdowania się środków pieniężnych na rachunku Zamawiającego w wymaganym terminie,
 - b) w przypadku wniesienia wadium w formie poręczenia banku, gwarancji bankowej albo ubezpieczeniowej – potwierdzona za zgodność kopia poręczenia albo gwarancji winna być dołączona do oferty jako załącznik nr 3 (dowód wniesienia wadium), zaś oryginał dokumentu poręczenia albo gwarancji winien być dostarczony w oryginale do siedziby PPM-T przed terminem składania ofert (dostarczenie oryginału dokumentu dotyczy składania oferty zarówno w formie pisemnej jak i za pośrednictwem poczty elektronicznej). Dostarczenie oryginału w/w dokumentów nie dotyczy przypadku złożenia do oferty poręczenia banku, gwarancji bankowej albo ubezpieczeniowej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 8.2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu zakupowym oraz potwierdzenia, że oferta nie podlega odrzuceniu Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:
- a) kserokopie dopuszczeń dla wszystkich metod ujętych w asortymencie spoin,
 - b) wykaz spawaczy wraz z numerami posiadanych uprawnień wraz z oświadczeniem, że wszyscy spawacze znajdujący się na wykazie są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę,
 - c) kserokopie uprawnień spawaczy znajdujących się na wykazie,
 - d) referencje, bądź inne poświadczenie potwierdzające wykonanie min. 2 000 szt. spawów termitowych w ciągu 1 roku kalendarzowego (na przestrzeni ostatnich 3 lat) w torach PKP PLK.
- 8.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpowiednich spośród dokumentów wskazanych w pkt 8.1., Wykonawca składa:
- 1) informację z odpowiedniego rejestru albo ewidencji, a w przypadku braku takiego rejestru albo ewidencji, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument;
 - 1) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem

zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem ich złożenia.

9. Wymagania dotyczące wadium.

Wykonawca zobowiązany jest przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w wysokości 110 000,00 zł (słownie: sto dziesięć tysięcy złotych 00/100).

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) w pieniądzu,
- b) w formie gwarancji bankowej,
- c) w formie gwarancji ubezpieczeniowej.

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w BNP PARIBAS o numerze 72 1600 1303 0004 1001 2230 5001. W tytule przelewu należy wskazać „wadium w postępowaniu zakupowym nr UW.530.407.01.2026.a/b. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu kwota wadium musi zostać zaksięgowana na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

Wadium wnoszone w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej:

- a) wymaga uprzedniego uzgodnienia z Zamawiającym treści dokumentu gwarancji i podmiotu, który je wystawi, przy czym gwarancja ma być co najmniej bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego, przy czym powinna umożliwić złożenie tego żądania – według wyboru Zamawiającego – w formie pisemnej albo w formie oświadczenia woli złożonego w postaci elektronicznej, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na wskazany w tym celu w gwarancji adres poczty elektronicznej; do gwarancji zastosowanie będzie miało prawo polskie; sposób wnoszenia żądania wypłaty z gwarancji musi umożliwiać wniesienie takiego żądania do upływu związania ofertą;
- b) dokument wadium sporządzony w formie pisemnej winien zostać złożony w oryginale w siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert,
- c) dokument wadium sporządzony w formie elektronicznej winien zostać przesłany Zamawiającemu na adres email wskazany w pkt 11,
- d) w przypadku składania oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej do oferty należy dołączyć kopię dokumentu wadium wraz z potwierdzeniem jego złożenia.

W przypadku wydłużenia terminu związania ofertą lub złożenia przez Wykonawcę oferty ostatecznej Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć nowe lub zmienione wadium, które winno obejmować cały wydłużony okres związania ofertą lub okres związania ofertą ostateczną.

10. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 90 dni od upływu terminu składania ofert.

11. Komunikacja Wykonawcy z Zamawiającym.

W toku postępowania zakupowego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej (adres email: techniczny@ppmt.pl).

12. Opis sposobu przygotowania ofert.

Oferty mogą być składane w następujących formach:

- a) w formie elektronicznego odwzorowania (skanu) dokumentu sporządzonego w formie pisemnej,

- b) w formie elektronicznej, tj. w formie dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Oferta winna zostać sporządzona na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji warunków zamówienia. Do oferty winny zostać załączone wszystkie wymagane dokumenty wskazane w specyfikacji warunków zamówienia.

Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez osobę reprezentującą Wykonawcę.

Oferta składana za pośrednictwem poczty elektronicznej winna zostać przesłana na adres wskazany w pkt 11 powyżej. W takim przypadku plik z ofertą winien zostać zabezpieczony przed otwarciem hasłem, które przekazane będzie Zamawiającemu na jego żądanie po upływie terminu składania ofert.

13. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

14. Miejsce i termin składania ofert.

Termin składania ofert upływa dnia 13.08.2026 r. do godz. 10:00.

Oferty składane za pośrednictwem poczty elektronicznej winny zostać przesłane na adres: techniczny@ppmt.pl

Otwarcie ofert nie jest jawne.

15. Kryteria oceny ofert.

Oferty oceniane będą przez Zamawiającego w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia, z uwzględnieniem następujących kryteriów i ich znaczenia:

- 1) cena – 100%,

Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania odwróconej oceny ofert.

16. Negocjacje handlowe.

Zamawiający przewiduje przeprowadzenie negocjacji handlowych, do których zaproszeni zostaną Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu.

W wyniku przeprowadzenia negocjacji handlowych Zamawiający może wprowadzić zmiany parametrów odnoszących się do przedmiotu i warunków realizacji zamówienia.

Po przeprowadzeniu negocjacji handlowych Zamawiający, wraz z zaproszeniem do złożenia oferty ostatecznej, przekaze Wykonawcom zaproszonym do negocjacji handlowych aktualny przedmiot i warunki realizacji zamówienia lub wykaz zmian wynikających z negocjacji handlowych.

Zamawiający może przeprowadzić kolejne tury negocjacji handlowych w celu złożenia przez Wykonawców dodatkowych ofert.

17. Umowa zakupowa.

Wzór umowy zakupowej stanowi załącznik nr 3 do niniejszych warunków zamówienia. W załączonym wzorze umowy zakupowej zastosowano odmienne nazewnictwo podmiotów - zgodnie z Warunkami zamówienia podmioty występujące w postępowaniu to Zamawiający i Wykonawca, zaś zgodnie z projektem umowy zakupowej są to odpowiednio Wykonawca i Usługodawca.

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zakupowej.

Zamawiający nie przewiduje obowiązku Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zakupowej.

19. Założenia do zamówienia:

- a) w ofercie Usługodawca winien przedstawić uśrednione ceny jednostkowe netto poszczególnych asortymentów spoin, które Usługodawca oferuje, uśrednione ceny jednostkowe dla każdego asortymentu spoin należy określić przy założeniu:
 - a. długości zamknięć torowych,
 - b. pory zamknięć torowych – nie wyklucza się pracy w porze nocnej,
 - c. ilości wykonywanych spawów w zmianie roboczej (nie wyklucza się konieczności wykonawstwa 1-2 spoin na zmianę roboczą),
 - d. konieczności pracy spawaczy na kilku frontach robót w ciągu jednego dnia, wynikająca z ilości frontów robót prowadzonych jednocześnie przez PPM-T,
 - e. szczegółowe warunki realizacji zostały zawarte w projekcie Umowy, który stanowi załącznik nr 3 do zapytania.

Lista załączników:

Załącznik nr 1 – formularz oferty,

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zakupowym,

Załącznik nr 3 – wzór umowy zakupowej.